

**План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности
для инвалидов объекта и предоставляемых услуг**

(«короткая карта» объекта)

Архив города Севастополя

(Наименование объекта)

299059, г. Севастополь, проспект Героев Сталинграда, 64

(адрес объекта)

№№ п/п	Наименование мероприятий (в соответствии со ст. 15 федерального закона № 181-ФЗ)	Срок исполнения (и этап работы*)	Документ, которым предусмотрено исполнение мероприятия (источник финансирования)	Примечание (дата контроля и результат)
	I. Создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объекту и предоставляемым в них услугам.			
1.	Разработка проектно-сметной документации (для капитального ремонта объекта) в соответствии с требованиями нормативно-технических документов в сфере обеспечения доступности (по варианту «А»/ «Б»)			
2.	Осуществление капитального ремонта объекта (по варианту «А»/ «Б»)			
3.**	Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в том числе к местам предоставления услуг (по варианту «А»/ «Б»)			
3.1.	<i>По территории объекта</i>			
3.1.1	Ремонтные работы:			
3.1.2.	Приобретение технических средств адаптации:			
3.2.	<i>По входу в здание</i>			
3.2.1.	Ремонтные работы:			

	<ul style="list-style-type: none"> - Обозначить краевые проступи лестницы, расположенной перед входом в здание, яркой контрастной маркировкой с шириной контрастной полосы в пределах 0,08-0,1 м и расстоянием между контрастной полосой и краем проступи в пределах 0,03-0,04 м.
	<ul style="list-style-type: none"> - Обустроить за 0,3 м до краев нижней и верхней ступеней лестницы, расположенной перед входом в здание, предупреждающие наземные тактильно-контрастные указатели с нескользящей поверхностью глубиной 0,5-0,6 м.
	<ul style="list-style-type: none"> - Обустроить у лестницы, расположенной перед входом в здание, поручни с обеих сторон, расположенные на высоте 0,9 м и имеющие завершающие нетравмирующие окончания, выступающие за края лестницы на 0,3 м.
	<ul style="list-style-type: none"> - Произвести реконструкцию крыльца, обустроив перед входной площадкой стационарный пандус с уклоном не круче 5%, поручнями с обеих сторон, расположеннымными на высоте 0,7 и 0,9 м и имеющими завершающие нетравмирующие горизонтальные окончания, выступающие за края пандуса на 0,3 м, шириной между поручнями в пределах 0,9-1,0 м.
	<ul style="list-style-type: none"> - Обустроить перед подъемом на лестницу на высоте 0,85-1,1 м кнопку вызова помощника и обозначить ее специальной пиктограммой на контрастном фоне.
	<ul style="list-style-type: none"> - Произвести реконструкцию входной площадки, увеличив ее глубину до не менее 2,2 м.
	<ul style="list-style-type: none"> - Обустроить перед входной дверью на расстоянии открытого дверного полотна предупреждающие напольные тактильно-контрастные указатели глубиной 0,5-0,6 м. Заменить полотно входной двери на более широкое (с шириной створки в свету не менее 0,9 м).
	<ul style="list-style-type: none"> - Обозначить ручку входной двери яркой контрастной относительно дверного полотна маркировкой.

	<ul style="list-style-type: none"> - Устранить порог входной двери или занизить до высоты не более 0,014 м. - Настроить доводчик входной двери на задержку автоматического закрывания продолжительностью не менее 5 с. 		
3.2.2.	<ul style="list-style-type: none"> - Обустроить рядом с входной дверью на высоте 1,2-1,6 м знаки доступности: - Приобрести систему вызова помощника. 		
	<ul style="list-style-type: none"> - Приобрести инвентарный телескопический пандус. -- Приобрести инвентарный портальный перекатной пандус. 		
3.3.	<p><i>По путям движения в здании</i></p>		
3.3.1	<p>Ремонтные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Закрепить грязезащитный коврик, расположенный перед выходом из здания, плотно к поверхности пола. <ul style="list-style-type: none"> - Обустроить тактильную направляющую от входа в здание к кабинету на первом этаже, в котором оказываются услуги посетителям (рекомендательно). - Убрать турникет или организовать альтернативный доступ в коридор. 		
3.3.2	<p>Приобретение технических средств адаптации:</p>		
3.4.	<p><i>По зоне оказания услуг</i></p>		
3.4.1.	<p>Ремонтные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обозначить ручку двери в кабинет на первом этаже, в котором обслуживают посетителей, яркой контрастной относительно дверного полотна маркировкой. - Устранить порог двери в кабинет на первом этаже, в котором обслуживают посетителей, или занизить до высоты не более 0,014 м. - Обустроить рядом с входом в кабинет на первом этаже, в котором обслуживают посетителей, на высоте 1,2-1,6 м со стороны дверной ручки на расстоянии 0,1-0,5 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Обустроить в кабинете на первом этаже, в котором обслуживаются посетителей, стол, регулирующийся по высоте, и сидение с подлокотниками.
3.4.2 Приобретение технических средств адаптации:	<ul style="list-style-type: none"> - Приобрести портативный видеовеличитель, портативную индукционную систему.
3.5. По санитарно-гигиеническим помещениям	<p>Ремонтные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обустроить доступную или универсальную туалетную комнату с шириной дверных проемов в свету не менее 0,9 м, пространством рядом с унитазом для размещения кресла-коляски, эргономичными опорными поручнями рядом с унитазом (откидным – со стороны наиболее удобного подъезда и размещения кресла-коляски). - Оборудовать туалетную комнату, предполагающуюся для доступа инвалидов, крючком для трости, костылей и других принадлежностей. - Обустроить в туалетной комнате, предполагающейся для доступа инвалидов, опорный поручень рядом с раковиной или по периметру раковины на высоте края раковины или чуть выше. - Обустроить в туалетной кабине, предполагающейся для доступа инвалидов, рядом с унитазом кнопку вызова помощника со шнурком и обозначить ее специальной пиктограммой на контрастном фоне. - Обустроить над входом в туалетную комнату, предполагающуюся для доступа инвалидов, световой мигающий сигнализатор, срабатывающий при нажатии кнопки вызова помощника. - Обустроить в туалетной комнате, предполагающейся для доступа инвалидов, аварийное освещение. - Обустроить на раковине в туалетной комнате, предполагающейся для доступа инвалидов, смеситель с совмещенным управлением подачей горячей и холодной

3.5.2.	воды (локтевой или сенсорный). Приобретение технических средств адаптации: - Приобрести крючок или держатель для трости, костылей и других принадлежностей.		
	- Приобрести опорный поручень для раковины. - Приобрести смеситель с совмещенным управлением подачей горячей и холодной воды (локтевой или сенсорный).		
3.6	- Приобрести систему вызова помощника для туалетной комнаты. По системе информации- обеспечение информации на объекте с учетом нарушений функций и ограниченной жизнедеятельности инвалидов.		
3.6.1.	Ремонтные работы: - Разместить визуальные указатели и рельефные пиктограммы на путях движения/эвакуации, перед входом в туалетную комнату, предполагающуюся для доступа инвалидов (на стене со стороны дверной ручки, на высоте 1,2-1,6 м по нижнему краю пиктограммы). - Обустроить рядом входом в здание на высоте 1,2-1,6 м табличку с информацией об учреждении, дублированной шрифтом Брайля. - Обустроить тактильные мнемосхемы по правой стороне на расстоянии 2-4 м от входа в здание, а также рядом с входами на этажи, предполагающиеся для доступа инвалидов с нарушением зрения.		
3.6.2.	Приобретение технических средств адаптации:		
3.6.3.	Обеспечение допуска собаки-проводника на объект и организация для нее места ожидания.		
II. Обеспечение условий доступности услуг, предоставляемых организацией.			
1**	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров,		

	мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения			
1.1.	Разработка и утверждение организационно-распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам			
1.2.	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождению)			
1.3.	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)			
1.4.	Выделение сотрудников, ответственных за своевременную эвакуацию инвалидов. Проведение обучения/инструктажа сотрудников по оказанию помощи посетителям из числа МГН в ЧС.			
1.5.	Адаптация официального сайта организации для лиц с нарушением зрения (слабовидящих) (на сайте указать Ф.И.О. и телефоны лиц ответственных за обеспечение доступности объекта и услуг)			
1.6.	Организация оказание всех услуг для инвалидов в кабинете на первом этаже.			
1.7.	Обращение к собственнику территории, прилегающей к зданию, по вопросу обустройства при наличии технической возможности не далее 50 м от входа в здание парковочного места для инвалидов с размерами не менее 3,6х6,0 м и его обозначения специальным дорожным знаком и разметкой на асфальте.			

* - мероприятия 1 этапа (неотложные); 2 этапа -(отложенные); 3 этапа (итоговые – капитальный ремонт/ реконструкция/ строительство нового здания);

**- мероприятия, указанные в п.3 раздела I (при наличии отклонений от действующих, обязательных к исполнению, требований нормативно-технических документов) и в п.1 раздела II, подлежат обязательному согласованию с полномочным представителем общественного объединения инвалидов.